

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РАЙОННЫЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАОН**

ПРИКАЗ

10.01.2023 г.

№ _____

**«О создании кружков, клубных формирований в муниципальном
бюджетном учреждении
«Районный дом Культуры» муниципального образования
Белореченский район»**

В соответствии с порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансирования, оказываемых (выполняемых) муниципальным бюджетным учреждением муниципального образования Белореченский район, Уставом муниципального бюджетного учреждения «Районный дом Культуры» МО Белореченский район, в целях реализации стратегии развития культурно-досуговой деятельности в муниципальном образовании Белореченский район

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в муниципальном бюджетном учреждении «Районный дом Культуры» муниципального образования Белореченский район следующие кружки и клубные формирования:

1. Народный ансамбль «Кубанские казаки» (рук. Рогачев С.В.) - 22 чел.;
2. Детский ансамбль казачьей песни «Коловерть» (рук. Зनावяк В. В.) - 14 чел.
3. Народный фольклорный ансамбль «Казачья песня» (рук. Герасимова Е.В.) - 12 чел.;
4. Народный ансамбль казачьей песни «Эх, казаченьки» (рук. Маслов Н.П.) 19- чел. (коллектив - спутник -16 чел.)
5. Образцовая студия эстрадного пения «Ассорти Band» (рук. Ряполова Е. К.) - 15 чел.;
6. Образцовая студия эстрадного пения «Пятый океан» (рук. Парфёнов В.А.) - 15 чел.;
7. Вокальный ансамбль «Созвездие» (рук. Парфёнов В.А.) - 15 чел.;
8. Образцовый вокальный ансамбль «Тараторки» (рук. Долгова Л.М.) - 13 чел.;
9. Детский вокальный ансамбль «Планета kids» (рук. Долгова Л.М.) -17 чел.;
10. Народный эстрадно-вокальный ансамбль «Экспромт» (рук. Шахназарян А.В.) - 20 чел.;

11. Образцовый детский вокальный ансамбль «Улыбка» (рук. Шахназарян А.В.) -30 чел.;
12. Народная Вокальная группа «Дресс-код» (рук. Бескорвайный В.Г.) - 14 чел.;
13. Кружок музыкально-эстрадных миниатюр «Гармошка» (рук. Борза Т.Н.) - 17 чел.;
14. Народный ансамбль духовного пения «Верую» (рук. Килина М.Ю) - 14 чел.;
15. Детский ансамбль духовной песни «Рождество» (рук. Килина М.Ю.) - 15 чел. ;
16. Образцовый хореографический ансамбль «Компромат» (рук. Самойленко Е.А.) - 17 чел.;
17. Образцовый хореографический ансамбль «Запятая» (рук. Самойленко Е.А.) - 30 чел.;
18. Образцовый ансамбль современного танца «Чудеса» (рук. Первакова М.А.) - 11 чел.;
19. Образцовый театр танца «Капучино» (рук. Первакова М.А.) - 9 чел.;
20. Танцевальный коллектив «Ступени» (рук. Первакова М.А.) - 16 чел.;
21. Танцевальный коллектив «Радость» (рук. Первакова М.А.) - 11 чел.;
22. Детский танцевальный ансамбль «Мультишки» (рук. Сычева Н.В.) – 16 чел.
23. Театральная студия «Аншлаг» (рук. Катамахина О.Б.) – 10 чел.;
24. Вокально-инструментальный ансамбль «Ретроспектива» (рук. Шахназарян С.О.) – 8 чел.;
25. Народный инструментальный ансамбль «Ретро +» (рук. Константинов К.К.) - 10 чел.;
26. Коллектив-спутник «Дружба» (рук. Константинов К.К.) – 10 чел.;
27. Народный вокально-инструментальный ансамбль «Гармония» (рук. Околот А.В.) - 6 чел.;
28. Народная рок-группа «Ангел» (рук. Шиховец И.В.) - 10 чел.;
29. Образцовый инструментальный ансамбль «Кумпарсита» (рук. Околот А.В.) - 67чел.;
30. Образцовый ансамбль армянского танца «Наири» (рук. Бабаян С.М.) - 15 чел.;
31. Детский коллектив спутник образцового ансамбля армянского танца «Наири» (рук. Бабаян С.М.) - 18 чел.;
32. КЛО «Ретро-клуб «Ностальгия» (рук. Лифарь А.В.) - 30 чел.;
33. КЛО «Чтобы помнили» (рук. Борза Т.Н.) - 17 чел.;
34. Народный ансамбль академического пения «Добрая песня» (руководитель Знаяк В. В.) -13 чел.;
35. Образцовая студия современного танца «Миллайн» (руководитель-Федорова А. А.) - 15 чел.;
36. Студия современного танца «Миллайн kids» (руководитель Федорова А. А.)- 18 чел.;
37. Народная шоу – группа «Белая река» (руководитель Сизинцева Е. А.) – 10 чел.

2. Утвердить общее положение о клубных формированиях, кружках муниципального бюджетного учреждения «Районный дом Культуры» МО Белореченский район (Приложение 1).

3. Утвердить положение о клубном формировании: КЛО «Чтобы помнили» (рук. Борза Т.Н.), КЛО «Ретро-клуб «Ностальгия» (рук. Лифарь А.В.) (Приложение 2).

4. Утвердить Правила посещения кружков, клубных формирований муниципального бюджетного учреждения «Районный дом Культуры» МО Белореченский район (Приложение 3)

5. Методисту (Знавяк В. В.) ознакомить руководителей кружков(коллективов) с настоящим приказом.

6. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «РДК»
МО Белореченский район

О. Б. Катамахина

ПОЛОЖЕНИЕ
о клубных формированиях, кружках муниципального
бюджетного учреждения
«Районный дом Культуры» МО Белореченский район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность клубных формирований, кружков муниципального бюджетного учреждения «Районный дом Культуры» муниципального образования Белореченский район (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано на основании устава Учреждения и утверждено директором Учреждения.

1.3. В своей деятельности руководитель клубного формирования, кружка руководствуется: действующим законодательством Российской Федерации; уставом Учреждения; положением о клубном формировании, кружке Учреждения; нормативно – правовыми актами Учреждения.

1.4. Клубные формирования, кружки Учреждения - это добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха

1.5. Виды клубных формирований Учреждения: кружки, коллективы и студии любительского художественного творчества, любительские объединения и клубы по интересам, а также другие клубные формирования творческого, просветительского и иного направления, в соответствии с основными (дополнительными) видами деятельности Учреждения, согласно Устава.

1.6. Клубные формирования, кружки(коллективы) Учреждения в рамках своей деятельности:

организуют систематические занятия в формах и видах, характерных для данных клубных формирований (занятия, репетиции, заседания, тренировки); проводят творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, фестивали, показательные выступления и открытые уроки, мастер-классы и т.п.); принимают участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках, соревнованиях и т.п.; используют другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни; участвуют в мероприятиях, проводимых Учреждением (в помещениях муниципального бюджетного учреждения «Районный дом Культуры» или на выездных площадках): концертах, праздниках, выставках, игровых программах, репетициях и т.д., которые являются частью деятельности клубных формирований и обязательны для всех их участников.

1.7. В случае проведения в Учреждении социально-значимых мероприятий муниципального, краевого уровней (юбилей организаций и учреждений, чествование ветеранов, тематические вечера, концерты, праздники, игровые программы и пр.) занятия в клубных формированиях, кружках могут быть перенесены на другое время или отменены по согласованию с Руководителем клубного формирования.

1.8. Численность и наполняемость клубных формирований, кружков, спортивных секций определяется в соответствии с "Примерным положением о клубном формировании культурно – досугового учреждения", утверждённого решением коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.2002г, № 10.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Клубные формирования, кружки создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора Учреждения.

Клубные формирования, кружки осуществляют свою работу на основании расписания.

2.2. Руководитель клубного формирования, кружка обязан:

Проводить занятия в дни и часы, установленные расписанием.

Обеспечить безопасность занятий. Провести инструктаж по технике безопасности, безопасности творческого процесса.

При подготовке массовых мероприятий проводить дополнительные занятия и репетиции в дни и часы, согласованные с директором Учреждения. Составлять перспективные и текущие планы деятельности клубного формирования, кружка.

Вести журнал учета работы, посещаемости клубного формирования, кружка.

Руководитель клубного формирования, кружка вправе ходатайствовать об отчислении участников коллективов за грубые нарушения дисциплины, нарушение условий оплаты занятий (в платных группах), по причинам психологической несовместимости.

2.3. Комплектование кружков (секций) производится сроком до конца сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в кружки (секции).

2.4. За участниками сохраняется место в кружке (коллективе) в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

2.5. Каждый участник имеет право заниматься в кружках (коллективах) разной направленности, а также изменять направление обучения.

2.6. Творческо-организационная работа в клубных формированиях, кружках должна предусматривать:

- проведение учебных занятий, репетиций, тренировок, организацию выставок, выступлений с концертами и отдельными концертными номерами; -
- выступление в концертных программах Учреждения, а также в выездных мероприятиях, согласно плана работы Учреждения; комплекс мероприятий по созданию в коллективе творческой атмосферы; добросовестное выполнение участниками поручений, формирование бережного отношения к имуществу Учреждения; разъяснительную работу по соблюдению правил противопожарной безопасности, культуре поведения в Учреждении; проведение не реже одного раза в год общего собрания участников в присутствии директора Учреждения с подведением итогов творческой работы;

- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, отчёты, альбомы, эскизы, программы, афиши, дипломы, грамоты, статьи, буклеты и т.д.).

2.7. Занятия во всех коллективах проводятся не менее 2-х учебных часов в неделю (учебный час - 45 минут).

2.8. При совпадении дней занятий с праздничными (нерабочими) днями, занятия в клубных формированиях, кружках, отменяются или могут быть перенесены на другое время по согласованию с администрацией Учреждения.

2.9. По согласованию с директором Учреждения, клубные формирования, кружки могут оказывать платные услуги: концерты, выступления с отдельными концертными номерами - помимо основного плана работы Учреждения, при условии, что сборы (по согласованию с директором

Учреждения) от реализации платных услуг будут использованы на приобретение костюмов, реквизита, приобретение методических пособий.

2.10. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники и руководители клубных формирований, кружков могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамота - на основании ходатайства директора Учреждения.

2.11. С момента начала занятий и до окончания занятий (с передачей ребёнка руководителем клубного формирования, кружка непосредственно ответственному лицу (родителю)) ответственность за ребёнка несёт руководитель клубного формирования, кружка. Присутствие родителей на занятиях согласовывается с руководителем клубного формирования, кружка(коллектива).

2.12. Если занятия в клубном формировании, кружке(коллективе) предполагают наличие физических нагрузок, родители воспитанника обязаны предупредить руководителя клубного формирования (указать в заявлении о приёме) о наличии хронических заболеваний с целью оказания, при необходимости, экстренной помощи.

2.13. За безопасность занятий, безопасность и состояние здоровья участников во время занятий ответственность несёт руководитель клубного формирования, кружка(коллектива). Ответственность за проведение инструктажей по безопасности творческого процесса возлагается на руководителей клубных формирований, кружков и является обязательным условием при организации занятий.

3. РУКОВОДСТВО КЛУБНЫМ ФОРМИРОВАНИЕМ, КРУЖКОМ И КОНТРОЛЬ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Общее руководство и контроль деятельности клубных формирований, кружков(коллективов) осуществляет руководитель Учреждения. Для обеспечения деятельности клубного формирования, кружка(коллектива) администрация Учреждения создает необходимые условия.

3.2. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель коллектива, кружка, любительского объединения, клуба по интересам и т.д.

3.3. Клубные формирования работают в соответствии с графиком занятий, утверждённым директором муниципального бюджетного учреждения «Районный дом Культуры» МО Белореченский район.

3.4. Руководитель клубного формирования, кружка(коллектива) предоставляет: план работы на год до 15 декабря ежегодно; журнал учёта работы клубного формирования по требованию директора Учреждения; сметы расходов на приобретение и пошив костюмов с эскизами для осуществления репертуарного плана, по мере необходимости; списки участников клубного формирования, кружка до 15 декабря ежегодно.

3.5. Руководитель клубного формирования, кружка: своевременно сообщает руководителю учреждения обо всех изменениях в составе клубного формирования; ведёт в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утверждённого плана; представляет руководителю учреждения ежемесячный план до 25 числа данного месяца, отчёт о деятельности коллектива до 3 числа следующего за отчетным месяца соответственно; предоставляет копии грамот, дипломов, полученных по результатам участия в конкурсах – не позднее 10 дней со дня получения; несёт ответственность за закреплённые кабинеты, костюмный фонд, бутафорию, за сохранность имущества Учреждения, а также за содержание деятельности клубного формирования, кружка.

ПОЛОЖЕНИЕ
о клубном формировании «Чтобы помнили»
руководитель Борза Тамара Николаевна
муниципального бюджетного учреждения
«Районный дом Культуры» муниципального
образования Белореченский район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность клубного формирования: «Чтобы помнили» (руководитель Борза Т. Н) муниципального бюджетного учреждения «Районный дом Культуры» муниципального образования Белореченский район (далее - Учреждение), далее КЛЮ «Чтобы помнили»

1.2. Настоящее положение разработано на основании Устава Учреждения и утверждено директором Учреждения.

1.3. В своей деятельности руководитель КЛЮ «Чтобы помнили» пользуется действующим законодательством Российской Федерации; уставом Учреждения; положением о клубном формировании, кружке Учреждения; нормативно – правовыми актами Учреждения.

1.4. КЛЮ «Чтобы помнили» - это добровольное объединение людей от 50-и до 90 лет, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях совместным любительским вокальным и театральным творчеством, способствующего развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к овладению артистических и вокальных навыков, организации досуга и отдыха.

1.5. КЛЮ «Чтобы помнили» в рамках своей деятельности:

- ведёт регулярную работу по патриотизму, духовной и нравственной культуре подрастающего поколения, по увековечивание памяти Почетных и достойных граждан района,
- участвует в общих программах и акциях культурно-досугового учреждения;

- использует другие формы участия в творческой и культурной общественной жизни;

1.6. Наполняемость КЛЮ «Чтобы помнили» составляет общей численностью не менее 10 человек.

1.7. В своей деятельности КЛЮ «Чтобы помнили» руководствуется настоящим Положением.

1.8. Положение о клубном формировании разрабатывается на основании Устава муниципального бюджетного учреждения «Районный дом культуры» муниципального образования Белореченский район и утверждается директором данного учреждения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. КЛЮ «Чтобы помнили» создаётся, реорганизуется и ликвидируется по решению директора Учреждения.

2.2. Руководитель КЛЮ «Чтобы помнили» составляет перспективные планы деятельности коллектива, ведёт журнал учёта работы коллектива, а также другую документацию, в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о клубном формировании.

2.3. Порядок ведения документации о работе клубного формирования, условия участия в нём, права и обязанности всех членов определяются его Положением.

2.4. Творческо-организационная работа:

- мероприятий по созданию в коллективе творческой атмосферы, добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу коллектива Учреждения.

- проведения не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;

- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, альбомы с фото, видеоматериал, программы, афиши, буклеты) и творческой работы.

2.5. Занятия в коллективе проводится не менее 2-х раз в месяц.

2.6. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники коллектива могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамоте на основании соответствующих документов местных органов власти.

3. РУКОВОДСТВО КЛУБНЫМ ФОРМИРОВАНИЕМ

3.1. Общее руководство и контроль деятельности КЛО «Чтобы помнили» осуществляет директор Учреждения. Для обеспечения деятельности коллектива Учреждение создаёт необходимые условия, утверждает планы работы, программы и т. д.

3.2. Непосредственное руководство КЛО «Чтобы помнили» осуществляет руководитель коллектива.

3.3. Руководитель КЛО «Чтобы помнили»

- составляет годовой план организационно-творческой работы, который представляется художественному руководителю на рассмотрение и директору Учреждения на утверждение;
- ведёт в коллективе регулярную работу по патриотизму, духовной и нравственной культуре подрастающего поколения, увековечивание памяти Почетных и достойных граждан района, на основе утверждённого плана;
- формирует программу деятельности.

3.4. Ответственность за содержание деятельности, финансовые результаты несёт руководитель клубного формирования.

ПОЛОЖЕНИЕ
о клубном формировании ретро клуб
« Ностальгия»
руководитель Лифарь Андрей Владимирович
муниципального бюджетного учреждения
«Районный дом Культуры» муниципального
образования Белореченский район

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.6. Настоящее Положение регулирует деятельность клубного формирования: ретро клуб «Ностальгия» (руководитель Лифарь А. В.) муниципального бюджетного учреждения «Районный дом Культуры» муниципального образования Белореченский район (далее - Учреждение), далее КЛЮ «Чтобы помнили»

1.7. Настоящее положение разработано на основании Устава Учреждения и утверждено директором Учреждения.

1.8. В своей деятельности руководитель КЛЮ «Чтобы помнили» пользуется действующим законодательством Российской Федерации; уставом Учреждения; положением о клубном формировании, кружке Учреждения; нормативно – правовыми актами Учреждения.

1.9. КЛЮ ретро клуб «Ностальгия» - это добровольное объединение людей от 30-и лет, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях совместным любительским вокальным и театральным творчеством, способствующего развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к овладению артистических и вокальных навыков, организации досуга и отдыха.

1.10. КЛЮ ретро клуб «Ностальгия» в рамках своей деятельности:

- ведёт работу по патриотизму, духовной и нравственной культуре;
- участвует в общих программах и акциях культурно-досугового учреждения;
- использует другие формы участия в творческой и культурной общественной жизни;

1.9. Наполняемость КЛЮ ретро клуб «Ностальгия» составляет общей численностью не менее 10 человек.

1.10. В своей деятельности КЛЮ ретро клуб «Ностальгия» руководствуется настоящим Положением.

1.11. Положение о клубном формировании разрабатывается на основании Устава муниципального бюджетного учреждения «Районный дом культуры» муниципального образования Белореченский район и утверждается директором данного учреждения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. КЛО ретро клуб «Ностальгия» создаётся, реорганизуется и ликвидируется по решению директора Учреждения.

2.2. Руководитель КЛО ретро клуб «Ностальгия» составляет перспективные планы деятельности коллектива, ведёт журнал учёта работы коллектива, а также другую документацию, в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о клубном формировании.

2.3. Порядок ведения документации о работе клубного формирования, условия участия в нём, права и обязанности всех членов определяются его Положением.

2.4. Творческо-организационная работа:

- мероприятий по созданию в коллективе творческой атмосферы, добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу коллектива Учреждения.

- проведения не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;

- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, альбомы с фото, видеоматериал, программы, афиши, буклеты) и творческой работы.

2.7. Занятия в коллективе проводится не менее 2-х раз в месяц.

2.8. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники коллектива могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамоте на основании соответствующих документов местных органов власти.

3. РУКОВОДСТВО КЛУБНЫМ ФОРМИРОВАНИЕМ

3.1. Общее руководство и контроль деятельности КЛО ретро клуб «Ностальгия» осуществляет директор Учреждения. Для обеспечения

деятельности коллектива Учреждение создаёт необходимые условия, утверждает планы работы, программы и т. д.

3.2. Непосредственное руководство КЛЮ ретро клуб «Ностальгия» осуществляет руководитель коллектива.

3.3. Руководитель КЛЮ ретро клуб «Ностальгия»:

* составляет годовой план организационно-творческой работы, который представляется художественному руководителю на рассмотрение и директору Учреждения на утверждение;

* ведёт в коллективе регулярную работу по патриотизму, духовной и нравственной культуре на основе утверждённого плана;

* формирует программу деятельности.

3.4. Ответственность за содержание деятельности, финансовые результаты несёт руководитель клубного формирования.

**Правила посещений
кружков, клубных формирований муниципального
бюджетного учреждения
«Районный дом Культуры» муниципального образования
Белореченский район**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данные Правила содержат все существенные условия предоставления услуг по организации и проведению занятий в клубных формированиях учреждения.

1.2. При зачислении на посещение занятий участники или их законные представители (если зачисляется ребенок) должны ознакомиться с положениями настоящих Правил.

1.3. Жителям муниципального образования Белореченский район предоставляется право бесплатного посещения кружков и клубных формирований.

**2. ПОРЯДОК ЗАПИСИ В КРУЖКИ, КЛУБНЫЕ
ФОРМИРОВАНИЯ**

2.1. Зачисление на посещение занятий выбранного кружка(коллектива), Любительского объединения, производится по письменному заявлению заявителя.

2.2.1. В качестве заявителей выступают законные представители несовершеннолетних (родители, усыновители или попечители), несовершеннолетние, достигшие возраста 14 лет, подавшие заявление на обучение самостоятельно, а также взрослое население МО Белореченский район.

2.2.2. Осуществление записи производится непосредственно в МБУ «Районный дом Культуры» в соответствии с его графиком работы.

2.2.3. Подача заявлений в учреждении осуществляется в бумажном виде по предъявлению паспорта заявителя или свидетельства о рождении ребенка.

2.3. Администрация муниципального бюджетного учреждения «Районный дом Культуры» МО Белореченский район оставляет за собой право в случае необходимости проводить собеседования с потенциальными

участниками, их тестирование, прослушивание для более точного выявления интересов и уровня знаний и умений.

2.4. Если занятия кружка(коллектива), клубного формирования, студии предполагает наличие физических нагрузок (хореография,), то участник или его законный представитель обязан представить медицинскую справку о состоянии здоровья, выданную не более чем за три месяца до подачи заявления. Участник (взрослый) или законные представители ребенка должны предупредить руководителя кружка(коллектива) о наличии хронических заболеваний (для возможности оказания экстренной помощи в случае необходимости).

2.5. Основаниями для отказа в зачислении являются:

- отсутствие мест в кружке(коллективе), клубном формировании;
- наличие у претендента медицинских противопоказаний для занятий (хореография);
- отрицательные результаты вступительных испытаний (прослушивания);
- не соответствие возрастным ограничениям коллектива.

3. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ

3.1. Занятия в кружках(коллективах), клубных объединениях проводятся согласно составленному расписанию.

3.2. При совпадении дней занятий кружка(коллектива) КЛЮ с нерабочими праздничными днями занятия могут быть отменены или перенесены на другое время.

3.3. Занятия проводятся на базе авторских методик и разработок руководителя кружка, с использованием видео-, аудиотехники, наглядных пособий и т.д.

3.4. Участие в мероприятиях муниципального бюджетного учреждения «Районный дом культуры» МО Белореченский район (генеральных репетициях, концертах, праздниках, игровых программах и т.п.) является частью учебного процесса и обязательно для всех участников кружков(коллективов) и клубных формирований. Подготовка и участие в мероприятиях является полноценным учебным занятием.

3.5. При посещении занятий участники кружков (коллективов) (хореография) должны иметь при себе сменную обувь!

3.6. Родители могут присутствовать на занятиях только с согласия руководителя коллектива. Если родители вмешиваются в учебный процесс или иным образом мешают реализации программы деятельности коллектива, то

руководитель кружка вправе отказаться от обучения ребенка, либо аннулировать свое разрешение на присутствие данного родителя на занятиях.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Администрация муниципального бюджетного учреждения «Районный дом Культуры» МО Белореченский район обязана:

- предоставить посетителю необходимую и достоверную информацию о работе клуба и оказываемых услугах;
- оказывать качественные услуги;
- принимать меры по предупреждению и регулированию вопросов, связанных с проведением занятий.

4.2. Участники клубных формирований, кружков несут установленную действующим законодательством ответственность за противоправные деяния: порчу имущества, хулиганские действия, срыв занятий и т.д. Родители несут ответственность за противоправные действия своих детей. Руководители кружков(коллективов) и администрация Учреждения не несет ответственности за местонахождение детей вне рамок занятий и в случае пропуска занятий.